

## Zapytanie ofertowe

w związku z realizacją projektu pt. „ATUT z myślą o ludziach i środowisku” złożonego w odpowiedzi na nabór nr FEPK.07.08-IP.01-002/25 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07.08 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców, którego Beneficjentem jest Biuro Rachunkowe ATUT Agnieszka Załuska

<b>Data zapytania</b>	<b>2026-05-13</b>
<b>Nazwa Grantobiorcy</b>	<b>Biuro Rachunkowe ATUT Agnieszka Załuska</b>
<b>Przedmiot zamówienia</b>	nadstawka do szafy 100 – 10szt
<b>Planowany termin realizacji (od - do)</b>	<b>01-06-2026 do 30-06-2026</b>
<b>Termin przesłania oferty</b>	na adres email <a href="mailto:biuro@biuro-atut.pl">biuro@biuro-atut.pl</a> do dnia <a href="#">2026-05-22</a> godz. 12:00

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zachowaniem zasady równego traktowania oraz uczciwej konkurencji wobec wszystkich potencjalnych oferentów. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest/są-zakup nowych nadstawek do szaf 100 – 10szt.

Urządzenia mają spełniać minimalne wymagania lub równoważne: wysokość od 40cm do 50cm, szerokość 100cm, głębokość od 35cm do 45cm, wykonane z blachy pomalowanej materiałem nie powodującym olśnienia, od 1 do 2 półek z regulowaną wysokością, zamykane drzwi żaluzjowe.

### 2. Warunki udziału w postępowaniu

nie dotyczy

dotyczy

O udzielenie zamówienia może ubiegać się podmiot spełniający następujące warunki:

a) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

b) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

c) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero –jedyńkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia).

Niespełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

3. Oferty muszą zostać złożone na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Każdy wykonawca może złożyć 1 ofertę do danego przedmiotu zamówienia.
5. Złożone **oferty muszą być ważne przez okres 60 dni od dnia ich przesłania.**
6. Oferty muszą zostać podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, przy czym upoważnienie to może wynikać z dokumentów rejestrowych lub z pełnomocnictwa.
7. **Kryteria oceny ofert.** Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria (wybrać właściwe):

Nazwa kryterium	Waga
<input checked="" type="checkbox"/> Cena	80%
<input type="checkbox"/> Termin realizacji zamówienia	
<input checked="" type="checkbox"/> Okres gwarancji	20%
<input type="checkbox"/> Inne ...	

Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyskała największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

**Punkty wyliczone będą w oparciu o wzór matematyczny:**

**$S = C + G$ , gdzie poszczególne symbole oznaczają:**

S – suma uzyskanych punktów,

C – punkty za cenę

G – punkty za okres gwarancji

**Kryterium – cena:**

**$C = (C_{min}/C_{of..}) \times 80$ , gdzie:**

$C_{min}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert,

$C_{of.}$  – zaoferowana cena brutto przez oferenta wynikająca z danej oferty,

C – ilość punktów przyznanych za cenę brutto danej ofercie.

**Kryterium okres gwarancji:**

**$G = (G_{of} / G_{max}) \times 20$ , gdzie:**

$G_{max}$  – najdłuższy termin gwarancji i rękojmi liczony w pełnych miesiącach od terminu odbioru końcowego spośród wszystkich złożonych ofert

Gof – zaoferowany przez Oferenta termin gwarancji i rękojmi liczony w pełnych miesiącach od terminu odbioru końcowego

G – ilość punktów za termin gwarancji i rękojmi przyznanych danej ofercie

**Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 24-miesiące liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy na podstawie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez Zamawiającego i Oferującego.**

Zaproponowanie okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

8. Zamawiający **przewiduje/nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.
10. **Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej.**
11. Zamawiający informuje, że umowa będzie zawierana w formie pisemnej (jeśli dotyczy).
12. **Osoby do kontaktu**

W kwestiach związanych z realizacją zamówienia proszę kontaktować się z Panem/-ią Agnieszką Załuską, e-mail: [biuro@biuro-atut.pl](mailto:biuro@biuro-atut.pl), tel. 721 703 210

Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego **Agnieszka Załuska (podpis elektroniczny)**

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy